

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Решением Общего собрания членов  
СНТ «Медвежье озеро 2014»

*(протокол от XX XX 2022 г.)*

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о единоличном исполнительном органе – Председателе  
садоводческого некоммерческого товарищества «Медвежье озеро  
2014» (СНТ «Медвежье озеро 2014»)

**ПРОЕКТ**

г. Пушкино  
2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, функции и полномочия Председателя садоводческого некоммерческого товарищества «Медвежье озеро (далее по тексту – Председателя товарищества), порядок избрания и досрочного прекращения его полномочий, а также порядок взаимодействия с иными органами товарищества.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом товарищества.

## **2. Правовой статус Председателя товарищества**

2.1. Председатель товарищества является единоличным исполнительным (постоянно действующим руководящим) органом управления товарищества и подотчетен Общему собранию членов товарищества (далее по тексту – Общее собрание). Председатель в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом товарищества, настоящим положением и иными внутренними документами товарищества, а также решениями Общего собрания, решениями Правления товарищества и своими решениями, принятыми в пределах собственной компетенции.

2.2. Отношения между товариществом, его членами, Правлением товарищества и Председателем товарищества регулируются с Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", настоящим Положением, нормами Конституции Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, а также Уставом товарищества.

2.3. Между Председателем товарищества и товариществом не возникают трудовые отношения и, соответственно, не заключается трудовой договор.

2.4. Размер и порядок вознаграждения, выплачиваемого Председателю товарищества, определяется Общим собранием членов товарищества.

2.5. Председатель товарищества избирается Общим собранием сроком на четыре года. Одно и то же лицо может быть назначено на должность Председателя неограниченное количество раз.

2.6. Председателем может быть избран член товарищества, совершеннолетний гражданин Российской Федерации, который имеет высшее образование (юридическое, экономическое, техническое). Не может быть Председателем гражданин, который ограничен в дееспособности в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством, гражданин, имеющий на момент избрания непогашенную судимость, а также член товарищества, имеющий задолженность по взносам, просроченную более чем на 4 (четыре) месяца.

2.7. Председатель товарищества действует без доверенности от имени

товарищества в пределах своей компетенции.

2.8. Председатель товарищества от имени товарищества осуществляет права и исполняет обязанности товарищества как работодателя при заключении с работниками трудовых договоров.

2.9. Председатель товарищества осуществляет представительство от имени товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в отношениях с иными лицами.

2.10. При избрании Председателя товарищества кандидатуры для его избрания вносит в повестку общего собрания Правление. Решение об избрании Председателя принимается Общим собранием.

### **3. Функции и полномочия Председателя товарищества**

3.1. Председатель товарищества является должностным лицом садоводческого некоммерческого товарищества, осуществляет текущее руководство деятельностью товарищества и несет ответственность перед товариществом и его членами за результаты и правомерность своих действий.

3.2. Решения Председателя товарищества по вопросам его компетенции принимаются в форме устных или письменных распоряжений и приказов. Решения Председателя обязательны для исполнения всеми работниками товарищества.

3.3. Председатель товарищества осуществляет следующие полномочия:

1) самостоятельно решает все вопросы хозяйственной и финансовой деятельности садоводческого некоммерческого товарищества, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Уставом и внутренними документами товарищества;

2) в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Уставом и внутренними документами товарищества, пользуется правом распоряжения имуществом, денежными средствами товарищества в соответствии с утвержденной сметой, а также средствами фондов, создаваемых решениями Общего собрания. При совершении финансовых сделок на сумму более 4 МРОТ Председатель товарищества обязан получить коллегиальное одобрение членов Правления товарищества;

3) открывает и закрывает счета в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации, совершает иные операции по банковским счетам, имеет право первой подписи финансовых документов;

4) организует привлечение средств для финансирования деятельности садоводческого некоммерческого товарищества, в том числе обеспечивает сбор членских, целевых взносов, а также взносов в

- создаваемые решениями Общего собрания фонды;
- 5) представляет интересы садоводческого некоммерческого товарищества в пределах своей компетенции перед третьими лицами, в судах, в арбитражных судах, совершает сделки от имени садоводческого некоммерческого товарищества в пределах утвержденной сметы товарищества или во исполнение решений Общего собрания и Правления товарищества;
  - 6) запрашивает от имени садоводческого некоммерческого товарищества в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления и получает от этих органов информацию, необходимую для осуществления деятельности товарищества;
  - 7) в составе Правления товарищества разрабатывает текущие и перспективные планы деятельности товарищества;
  - 8) организует проведение заседаний Правления товарищества и председательствует на них;
  - 9) в составе Правления товарищества подготавливает повестку Общих собраний;
  - 10) обеспечивает выполнение решений Общих собраний и решений Правления товарищества;
  - 11) утверждает внутренние документы товарищества, за исключением документов, утверждаемых Общим собранием и Правлением товарищества;
  - 12) утверждает штатное расписание и должностные инструкции работников товарищества;
  - 13) назначает на должность и отстраняет от должности штатных сотрудников товарищества;
  - 14) заключает трудовые договоры с работниками товарищества;
  - 15) издает приказы, иные документы, связанные с установлением, изменением и прекращением трудовых отношений, а также все документы по кадровому делопроизводству товарищества и применению мер поощрения, дисциплинарного взыскания в отношении работников товарищества;
  - 16) обеспечивает соблюдение трудового законодательства Российской Федерации и трудовой дисциплины;
  - 17) отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности, норм противопожарной безопасности и санитарных норм работниками товарищества;
  - 18) организует ведение бухгалтерского учета и предоставление бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности товарищества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
  - 19) представляет на утверждение Общему собранию годовой отчет Председателя;
  - 20) организует прием и учет документов, направленных в товарищество, принимает по этим документам решения в пределах своих

полномочий либо вносит проекты решений по этим документам на рассмотрение иных органов товарищества;

21) обеспечивает рассмотрение членами Правления товарищества заявлений, обращений и жалоб, поступивших в адрес товарищества;

22) вносит сведения в реестр членов товарищества, своевременно вносит изменения в данный реестр;

23) организует работу и поддержку информационного сайта товарищества в сети «Интернет», следит за полнотой и достоверностью отражаемой на сайте информации;

24) обеспечивает защиту персональных данных работников товарищества, данных, переданных в товарищество его членами и индивидуальными садоводами без участия в товариществе, а также его контрагентами, в том числе защиту конфиденциальной информации;

25) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и внутренними документами товарищества, направляет необходимую информацию в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, а также членам товарищества, кандидатам в члены товарищества, иным организациям и гражданам;

26) принимает меры по устранению нарушений, выявленных органами надзора, при необходимости вносит предложения Правлению товарищества об устранении нарушений;

3.4. Помимо полномочий, указанных в пункте 3.3 настоящего положения, к компетенции Председателя относится решение всех вопросов, которые не отнесены к исключительной компетенции других органов управления товарищества, а также осуществление иных функций по решению Общего собрания и Правления товарищества в соответствии с Уставом и иными внутренними документами садоводческого некоммерческого товарищества.

#### **4. Досрочное прекращения полномочий**

4.1. Полномочия Председателя товарищества могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания товарищества:

1) по инициативе Правления товарищества;

2) по собственному заявлению Председателя товарищества, направленному в Правление в срок не позднее чем за 3 (три) месяца до предполагаемого прекращения полномочий;

3) иных, установленных законом случаях.

4.2. В случае поступления в Правление товарищества заявления Председателя о досрочном прекращении полномочий по собственному желанию, Правление обязано обеспечить проведение такого собрания в срок не позднее чем 2 (два) месяца после поступления заявления.

4.3. Решение о созыве внеочередного Общего собрания с вопросом о досрочном прекращении полномочий Председателя товарищества по инициативе Правления принимается квалифицированным большинством в не менее двух третей голосов от общего числа членов Правления.

4.4. Решение о досрочном прекращении полномочий Председателя товарищества принимается квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов товарищества.

## **5. Конфликт интересов**

5.1. Конфликт интересов садоводческого товарищества и Председателя товарищества, как единоличного исполнительного органа управления, возможен в связи с наличием у него полномочий по совершению от имени товарищества тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, от которых последние получают определенную выгоду.

5.2. Во избежание конфликта интересов садоводческого товарищества и Председателя товарищества он не должен использовать возможности некоммерческой организации садоводов (имущество, имущественные и неимущественные права, конфиденциальную информацию и пр.) в целях, не предусмотренных Уставом товарищества, а также в своих личных интересах, если таковые противоречат интересам товарищества и его членов.

5.3. В случае если Председатель товарищества предполагает совершение действий, прямо не предусмотренных настоящим Положением, то он обязан сообщить о своей возможной заинтересованности в этих действиях Правлению товарищества и осуществлять указанные действия только после его одобрения.

5.4. Сделка, в совершении которой у Председателя имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований данной статьи Положения, а также Устава товарищества и (или) действующего законодательства, может быть признана недействительной.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием.

6.2. Все дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются Общим собранием по представлению Правления товарищества.

6.3. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом товарищества устанавливаются иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то приоритет применения имеют правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом товарищества.

6.4. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются и регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом товарищества и иными внутренними документами товарищества.